

๑ ชื่อโครงการ : มาตรการ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๖ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มาตรา ๑๒๘ ได้กำหนดมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้องปราม ได้กำหนดกลยุทธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชาที่มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง จึงได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy ขึ้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
- ๒) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และบุคลากรของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ มีวัฒนธรรมองค์กร Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy”
- ๒) จัดทำประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy
- ๓) ผู้บริหารประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy
- ๔) เผยแพร่ประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน
- ๕) ติดตามและประเมินผลการใช้มาตรการ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy

๖) รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy และการรับ
ทรัพย์สินฯ ตามมาตรา ๑๒๘

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนเมษายน ๒๕๖๙

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

๑๐. ผลผลิต, ผลลัพธ์

ผลผลิต

- ๑) มีประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) ผู้บริหารและบุคลากรของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ดำเนินการตามแนวทาง Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ)

ผลลัพธ์

- ผู้บริหารและบุคลากรของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน
- ผลการประเมิน ITA แบบวัด IIT และ EIT ประเด็นสินบน มีคะแนนเพิ่มขึ้น

พันตำรวจโท



ผู้เสนอโครงการ

(อนุวัต จัยสิทธิ)

สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

พันตำรวจโท



ผู้เห็นชอบโครงการ

(เอกพจน์ สังเมียน)

รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

พันตำรวจเอก



ผู้อนุมัติโครงการ

(วัชรพล สุวนันทวงศ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy”



วันที่ ๒๕ ก.พ.๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. พ.ต.อ.วัชรพล สุวณัฏฐ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ เชิญข้าราชการ ตำรวจทุกนายเข้าร่วมประชุม เพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy” เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุม ศปก.สน.ราชบุรีบูรณะ

ประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ
Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy



ประกาศ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล
หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยชอบธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒(๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และข้อ ๒(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้นำหน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

๑.๔ เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการให้/รับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด

๑.๕ เพื่อกำหนดแนวทางการรับค่า รับรอง หรือของขวัญของผู้บริหารและข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑.๖ เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ข้อ ๒ ขอบเขตการใช้บังคับ

ใช้บังคับแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทุกนาย

ข้อ ๓ คำนิยาม

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“ผู้ใต้บังคับบัญชา” หมายความว่า ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทุกนาย นอกเหนือจากผู้บังคับบัญชา

“สินบน” หมายความว่า ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้

“ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีตหรือในขณะรับหรือในอนาคต

"ทรัพย์สิน" หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและอาจถือครองเอาไว้ได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ หุ่น

"การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา" หมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

"ญาติ" หมายถึง ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

"ประโยชน์อื่นใด" หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๔ แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน

๔.๑ ไม่ถามนำ ไม่ให้หรือไม่รับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดการบังคับใช้กฎหมายด้วยความเป็นธรรม ยึดประโยชน์และภาพลักษณ์ของตำรวจเป็นสำคัญ ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น การรับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่, การนำทรัพย์สินของราชการ ของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน, การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผย, การเบียดบังเวลาราชการเพื่อทำงานพิเศษ เป็นต้น

๔.๔ ลดการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยให้ใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๔.๕ ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกรรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยหากพบการกระทำที่ฝ่าฝืนให้รายงานยังผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี ทราบโดยเร็ว

๔.๖ ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง

ในการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะ ทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๗ ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เรียกร้อง หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของ บุคคลอื่น

๔.๘ ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๙ การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อบังคับ ระเบียบวินัยตำรวจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๔.๑๐ ไม่กระทำการใด ๆ ที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน

๔.๑๑ กำกับดูแลให้ดำเนินการการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัดเป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔.๑๒ การรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็เงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างเคร่งครัด และมีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินประกอบ รายงานทุกครั้ง

๔.๑๓ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทุกคน ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๓ อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๕ มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ

๕.๑ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ อาจถูกดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินคดีอาญา หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัย จนถึงขั้นให้ไล่ออกจากราชการ

๕.๒ การไม่ได้รับรู้ถึงประกาศนโยบายฉบับนี้และ / หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้

๕.๓ ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครองให้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายนี้ อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๖ มาตรการติดตามตรวจสอบ

๖.๑ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ประกาศเจตจำนงในการบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ

๖.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ได้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครอง ในสังกัด ให้ปฏิบัติตนเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้ ให้รายงานผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทราบโดยเร็ว

๖.๓ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จะจัดให้มีการตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินี้เป็นประจำทุกปี และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญ

๖.๔ ให้ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จัดทำข้อมูลสถิติการรับของขวัญ หรือ

ประโยชน์อื่นใด พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขแล้วรายงานให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทราบทุกไตรมาส

ข้อ ๗ ช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๗.๑ ข้าราชการตำรวจที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้ สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแสได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอกจตุภูมิ มุดชาเคน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

๗.๒ ประชาชนที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้ สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอกวัชรพล สุวรรณวงศ์ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ หรือช่องทางดังต่อไปนี้

- ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
- ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๔๒๘-๓๙๙๔
- ทางไปรษณีย์ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ๒ ซอย ๑๗ ถนนราชบุรีบูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐
- ทางเว็บไซต์ <https://Ratburana.metro.police.go.th>

ข้อ ๘ แนวทางดำเนินการกรณีได้รับเรื่องร้องเรียน/เบาะแส

กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน/เบาะแส บุคลากรในสังกัดกระทำความผิดดังกล่าว สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหากพบการกระทำความผิด จะลงโทษผู้กระทำการดังกล่าว ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจัดส่งเรื่องตามลำดับชั้นการบังคับบัญชาต่อไป

ข้อ ๙ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ

๙.๑ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เป็นพยาน

๙.๑.๑ การพิจารณาข้อร้องเรียน ให้กำหนดชั้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้น ผู้ให้ข้อมูลและผู้ร้อง อาจได้รับความเดือดร้อน เช่น เรื่องร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่า เป็นความลับทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

การแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อและที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดชื่อที่อยู่ของผู้ร้องจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องดังนี้ "ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจสั่งการตามสมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่เป็นธรรม ที่อาจเกิดมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลนั้น" กรณีมีการระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา จะต้องคุ้มครองทั้งฝ่ายผู้ร้องและผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และอาจเป็นการกลั่นแกล้งกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้และกรณีผู้ร้องเรียนระบุในคำร้องขอให้ปกปิดหรือไม่ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน หน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องให้หน่วยงานผู้ถูกร้องทราบ เนื่องจากผู้ร้องอาจได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ

๙.๑.๒ เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การงานหรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ทำงาน เพื่อป้องกันมิให้ผู้ร้อง พยาน และผู้ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน

๙.๑.๓ ข้อร้องขอของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหานั้น ควรได้รับการพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบตามความเหมาะสม

๙.๑.๔ ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง

๙.๒ มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๙.๒.๑ รับพิจารณาข้อร้องเรียนเฉพาะที่มีการระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลยืนยันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนเท่านั้น กรณีการร้องเรียนไม่ระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลยืนยันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนจะไม่รับไว้พิจารณา เว้นแต่มีการระบุหลักฐานปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลที่แน่นอนเท่านั้น

๙.๒.๒ ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียน ยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิด ต้องให้ความเป็นธรรมและให้ได้การปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลอื่น

๙.๒.๓ ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการแสดงเอกสาร/พยานหลักฐาน

๙.๒.๔ กรณีข้อร้องเรียนไม่มีมูลความผิด ให้ยุติเรื่องแล้วรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๙.๒.๕ กรณีข้อร้องเรียนเป็นเท็จ ให้ดำเนินการทางวินัย หรือรายงานผู้บังคับบัญชา
ต้นสังกัดของผู้ร้องเรียนดำเนินการลงโทษ หรือดำเนินคดีทางอาญาหากผู้ถูกกล่าวหามีความประสงค์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(วัชรพล สุวนันทวงศ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรณะ



Announcement of Ratburana Metro Police Station

Subject : The Anti-Bribery Policy and No Gift Policy of

Ratburana Metro Police Station, Fiscal Year of B.E. 2026

According to the Organic Act on Counter Corruption B.E.2561, which may be calculated as money from anyone in addition to assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulations issued by virtue of the provisions of the law. except receiving property or any other benefits by ethics in accordance with the criteria and numbers prescribed by the National Anti-Corruption Commission by virtue of the provisions of law, the code of ethics of police officers, B.E. 2564, item 2(2) being honest perform legal duties Regulations of the Royal Thai Police with transparency Do not show behavior that implies exploitation. Responsible for human rights duties Be ready to be audited and liable. have a good conscience social consideration, and item 2(4) think of the public interest more than the personal benefit, have public mind, cooperate, and sacrifice for the benefit of the public. and create benefits and happiness for society. All regulations mentioned combined with the National Reform Plan on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct (Revised version) Determine important reform activities. Activity 4: Develop the Thai bureaucracy to be transparent. Goal 1, item 1.1, for all government agencies to announce that all government officials do not accept gifts and tokens of all kinds from performing their duties (No Gift Policy).

In order to prevent conflicts of interest between one's own interests and the public interest, accepting bribes, gifts, or any other benefits that affect the performance of duties, therefore, the Anti-Bribery Policy and No Gift Policy have been established as follows:

1. Objectives

1.1 To prevent or reduce the opportunity to accept bribes, conflicts of interest in various forms for police officers under the Ratburana Metro Police Station

1.2 To encourage police officers under the Ratburana Metro Police Station refuse all kinds of gifts and gratuities from performing duties.

1.3 To create Organization of Integrity occurred in Ratburana Metro Police Station strongly and sustainably.

1.4 To determine measures, guidelines and system to prevent giving/accepting bribery or any other benefits.

1.5 To set the guidelines for accepting fees or gifts of executives and police officers in Ratburana Metro Police Station to comply with relevant laws and regulations

1.6 To support and enhance the implementation of the national strategy, the master plan under national strategy, and the national reforming plan for the prevention and suppression of

corruption and misconduct, It is also part of the Integrity and Transparency Assessment Guidelines in Government Agencies (ITA)

2. Scope of Application

Applicable to subordinate police officers in Ratburana Metropolitan Police Station, all officers

3. Definitions

“Supervisor” means a person who has the power and duty to order, supervise, monitor, and inspect police officers under his affiliation.

“Subordinate” means a police officer under the affiliation of The Ratburana Metro Police Station besides the commander

“Bribe” means property, or any other benefit given to a person to persuade that person to act or not to act in any position. Whether it is right or wrong with duty.

“Performance of duty” means an act or performance of duty by a government official. in an appointed position or assigned to perform any duty or to act on behalf of any duty, both general and specific, as a police officer whose powers and duties are specified by law.

“ Gifts, gratuities or any other benefits that affect the performance of duties ” means money, assets, services or any other benefits that have value and include tips. where by government officials receive in addition to salaries, income, benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permissions, or any other acts in the performance of duties in a manner that facilitates dishonest benefits to the donor Presents either in the past or while receiving them or in the future.

"Property" means things and intangible objects, which may have a price and may be hold such as money, houses, cars, stocks. "Receiving property or any other benefit on an ethical basis" means accepting property or any other benefits from relatives or persons giving to each other on various occasions, usually according to customs, traditions or culture, or given according to the manners practiced in society.

"Relative" means ascendants, brothers and sisters or joint father or mother. Same uncle, aunt, untie, spouse, ascendant or descendant of spouse Adopted child or adoptee" Any other benefit" means something of value, such a discount, receiving entertainment, receiving service, training or anything else in the same way.

"Receiving property or any other benefits in an ethical manner" means receiving property or any other benefits from relatives or from people who give them on various occasions, usually according to customs, traditions, traditions, or cultures, or according to the etiquette practiced in society.

"Other benefits" means things of value, such as price reductions, entertainment, services, training. Or anything else of the same nature

4. The guidelines of Anti-Bribery

4.1 Refrain from soliciting, accepting, or receiving any form of gift, reward, or benefit from carrying out duties.

4.2 Do not consent to or allow family members to solicit, accept, or receive any form of gift, reward, or benefit from individuals involved in the performance of duties.

4.3 Law enforcement duties must be carried out impartially, adhering to the law, and prioritizing the interests and image of the police. Actions that conflict with personal interests, such as accepting gifts or benefits that affect the performance of duties, using government resources for personal gain, disclosing internal information, or obstructing official duties for personal gain, are strictly prohibited.

4.4 Reduce the giving or receiving of property or other benefits fairly according to the criteria and limits set by the Office of the Civil Service Commission (OCSC), using methods such as signing in condolence books, expressing condolences online, or using social media instead of giving physical items.

4.5 Refuse to accept or overlook behaviors involving the acceptance of gifts, rewards, or benefits from the performance of duties. If any violations are observed, promptly report to the supervisor or station chief. These guidelines aim to ensure the integrity and professionalism of law enforcement officers and maintain public trust in the police force.

4.6 Police officers under the Ratburana Metro Police Station are prohibited from getting involved in giving, accepting in any form of bribery whether directly or indirectly.

4.7 Police officers under Ratburana Metro Police Station are prohibited from soliciting or accepting bribes for personal gain, or the benefit of other person.

4.8 Adhere to the anti-corruption policy without getting involved in corruption, whether directly or indirectly.

4.9 Performing duties in compliance regulations and strictly as related laws.

4.10 Do not do anything that is considered as giving or accepting bribes.

4.11 Strictly corporate the disbursement of expenses of affiliated agencies in accordance with the law with strictly regulations.

4.12 Receiving donation or sponsorships weather money, object or property, any activity or project must strictly comply with regulations, rules and announcement.

4.13 Accepting property or any beneficial by an ethical basis, all police officers under The Ratburana Metro Police Station shall comply with the announcement of The National Anti-Corruption Commission on the criteria for accepting property or any other benefits by ethics of official 2543 B.E(2000)

5. Punishment infraction of Guidelines/Measures.

5.1 Infraction of non-compliance with this policy may be subject to disciplinary action or take criminal proceedings or other relevant laws, Including direct commanders whom ignores acquisition offence or acknowledge that there is an offences but do not take corrective action with disciplinary penalties to the point of dismissal from government service.

5.2 Lack of awareness of this policy notice and/or related laws, it cannot be used as an excuse for non-compliance.

5.3 Commanders under the order of the police department No.1212/2537 ,(dated October 1 th, 1994) have the authority to supervise subordinates to be strictly adhere and comply with his policy.

6. Monitoring Measures/Inspections

6.1 The superintendent of The Ratburana Metro Police Station announcement of intent to manage the agency honestly, transparently and in accordance with the principles of good governance. By disseminating public relations to the police officers under the jurisdiction and external stakeholders knows.

6.2 The commanders under the police department Order No.12 12/2537 ,dated October 1 th, 1994, has the authority to supervising, monitoring and inspecting subordinated police officers who are under the jurisdiction to act in the accordance with the announcement in this edition,in the event that an action that infracts this announcement is found report to the superintendent of the Ratburana Metro Police Station knows as soon a possible.

6.3 Ratburana Metro Police Station will provide inspection evaluate the implementation of this guideline annually, and arrange for the committee to revise and improve the appropriate practice guidelines or at least once a year or according to the changes of various factors that are significant.

6.4 Assigned responsibility to the administrative department of the Ratburana metro Police Station provide thestatistical data on receiving gifts or other benefits along with problems, obstacles, ways to solve and report to the superintendent of the Ratburana Metro Police Station, to knows every month.

7. Complaint/Whistleblowing Channels

7.1 Police officers found the violation of this announcement can appeal directly through Police Colonel Jatupoom Mudsaken, Superintendent of Ratburana Metro Police Station

7.2 People found the violation of this announcement can appeal directly through Police Colonel Watcharaphon Suwananthawong, Superintendent of Ratburana Metro Police Station or these following channels;

- In person at Ratburana Metro Police Station

- By phone 02-428-3994

-By Post Ratburana Metro Police Station 17 ratburana Road, Ratburana,
Bangkok 10600

- By website : <https://ratburana.metro.police.go.th/>

8. Procedures for Handling Complaints

In the event of receiving a complaint or report regarding misconduct by personnel under our jurisdiction, Ratburana Metropolitan Police Station will conduct an investigation to ascertain the facts. If misconduct is found, the individual(s) involved will be penalized according to the law, regulations, and relevant codes of conduct rigorously. The case will then be forwarded according to the chain of command for further enforcement actions.

9.Measures to protect complainants / whistle blowers/ witnesses and confidentiality

9.1 Measures to protect petitioners and witnesses

9.1.1 Consideration of complaints Classes of secrecy and protection of those involved shall be prescribed in accordance with the regulations on with he confidentiality of the government B.E.2544 (2001) and submitting the Issues to the police agency for the consideration informant and the complainant may suffer, for example, complaints against government officials initially considered, it is an official secret. If it's interesting card, consider only those provides evidence. In case of fully evident, as well as pointing out a certain witnesses. The whistleblowing of influential people must conceal the name and address of the complainant. If not concealing the name and address of complainant, must notify the relevant agencies for acknowledgement for the complainant,the witness protection although the person providing the information. At the investigation, Do not

allow danger or unfairness that may arise from complaints, of being witnessing or providing that information, In case of name the Accused Must protect both the complainers and the respondent because the matter has not yet passed the investigating process.

And may be a bullying accusation to suffer and damage. In the case of the complainant specified in the request to conceal or do not wish to reveal the complainant's name, The police agency must not disclose the name of the complainant to the respondent agency because the complainant may suffer from the issue complaining.

9.1.2 The complainer and witnesses will not be subjected to any action that affects their work duties and living or livelihood. If it is necessary to take any action, such as separating the workplace to prevent the complainant, the witness and the Accused from meeting, etc., the consent of the complainant and witness must be obtained.

9.1.3 Requests of Victims, Complainer, or Witnesses, such as requesting to change the workplace or methods of prevention or solving problems should be considered by the responsible person or police agency as appropriate.

9.1.4 Provide protection to complainants from being bullied.

9.2 Accused Protection Measures

9.2.1 Accept complaints only with the name, address, or personal identification of the complainant. If complaint does not specify identity of the complainant will not be considered unless there is clear evidence specified. as well as pointing out certain witnesses only.

9.2.2 During the consideration of the complaint, the Accused has not been found guilty.

9.2.3 Give the Accused an opportunity to fully explain the allegations. Including the right to perform Documents/Evidences ,with equality treating the same as other people.

9.2.4 If the complaint has no grounds for guilt, end the matter and report it to the supervisor.

9.2.5 If the complaint is false, take disciplinary action or report to the supervisor of the complainant's affiliation to take the punishment or criminal proceedings if the accused wishes to.F

Announced on February 25th , B.E. 2569

Police Colonel



(Watcharaphon Suwananthawong)

Superintendent of Talatphlu Metro Police Station



ประกาศ สถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ

เรื่อง ประกาศใช้นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๖ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มาตรา ๑๒๘ ได้กำหนดมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดกลยุทธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชาที่มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จึงให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ร่วมปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับผู้บังคับบัญชาตามนัยคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ต.ค.๖๗ กำชับสอดส่อง ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาทุกนายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต หากมีการฝ่าฝืนมาตรการจะมีการตรวจสอบ และมีบทลงโทษตามประกาศดังกล่าว เพื่อสร้างองค์การให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม และปราศจากการรับสินบนทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

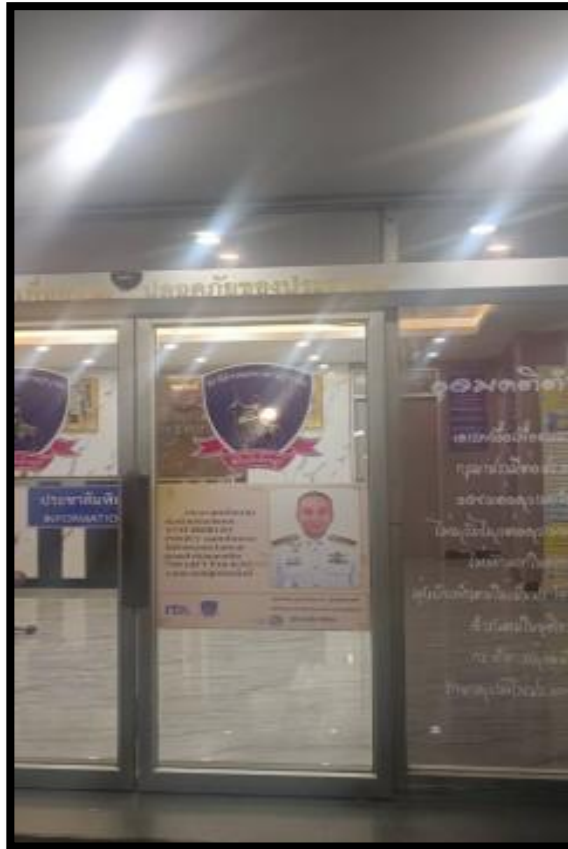
พันตำรวจเอก



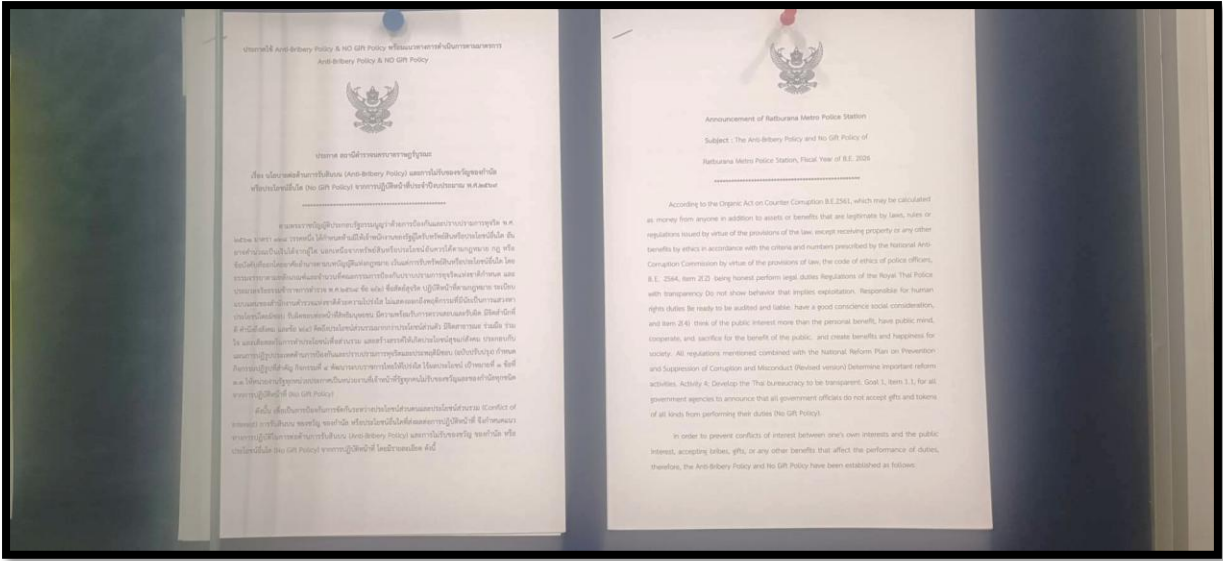
(วัชรพล สุวรรณทวงศ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

เผยแพร่ ประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและ
สาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน



เผยแพร่ ประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและ
สาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน



พ.ต.อ.วัชรพล สุวณันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ มอบหมายงานอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่การประกาศใช้ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อประกาศให้บุคคลภายในองค์กรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน